

2026 年度
福建省直国有资产服
务中心预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2026年度单位预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表....	18
第三部分 2026年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	25
第四部分 名词解释.....	26

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省直国有资产服务中心的主要职责是：集中管理省直经营性资产，确保资产的安全、有效和合理运营，防止资产流失和损失。

（一）负责省直行政事业单位国有资产集中统一管理的技术性、事务性、辅助性工作。

（二）负责省直行政事业单位经营性资产的集中营运。

（三）负责省直行政事业单位办公用房权属登记、日常巡查、维修项目管理等工作。

（四）负责省直国有资产信息化管理平台、全省公务用车监管平台的运维管理。

（五）负责屏山大院集中办公区后勤保障和公共设施管理维护等工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省直国有资产服务中心包括5个机关行政科室，本单位无下属单位，其中：列入2026年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省直国有资产服务中心

三、单位主要工作任务

2026年，福建省直国有资产服务中心主要任务是：有序开展省直集中管理经营性资产招租交易工作，加强租金收缴

管理，提升经营性资产使用效益和资产收租率。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）依据市场行情变化，及时采取重新评估等方式调整租金价格，多渠道、多方式宣传资产招租信息。

（二）持续推进国有资产盘活利用。

（三）健全完善资产管理制度体系。

（四）强化省直集中管理经营性资产巡查、修缮维护和催租催收管理等。

（五）配合局国资处做好公物仓前置审核等技术性、事务性、辅助性工作。

（六）开展驻外办资产后续招租和巡查管理等工作。

（七）以兴业园区管理系统与数字平台为抓手，推进资产全景图像、合同管理等核心模块的优化。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	905.49	一、一般公共服务支出	647.01
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	137.38
九、其他收入		九、卫生健康支出	37.91
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	83.19
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
本年收入合计	905.49	本年支出合计	905.49
上年结转结余	0	结转下年支出	0
收入合计	905.49	支出合计	905.49

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	905.49	905.49									
福建省直 国有资产 服务中心	905.49	905.49									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	905.49	739.25	166.24			
201	一般公共服务支出	647.01	480.77	166.24			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	647.01	480.77	166.24			
2010301	行政运行	480.77	480.77				
2010305	专项业务及机关事务管理	166.24		166.24			
208	社会保障和就业支出	137.38	137.38				
20805	行政事业单位养老支出	137.38	137.38				
2080501	行政单位离退休	78.64	78.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.74	58.74				

210	卫生健康支出	37.91	37.91				
21011	行政事业单位医疗	37.91	37.91				
2101101	行政单位医疗	37.91	37.91				
221	住房保障支出	83.19	83.19				
22102	住房改革支出	83.19	83.19				
2210201	住房公积金	73.35	73.35				
2210202	提租补贴	9.84	9.84				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	905.49	一、一般公共服务支出	647.01
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	137.38
		九、卫生健康支出	37.91
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	83.19
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
收入合计	905.49	支出合计	905.49

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		905.49	739.25	166.24
201	一般公共服务支出	647.01	480.77	166.24
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	647.01	480.77	166.24
2010301	行政运行	480.77	480.77	
2010305	专项业务及机关事务管理	166.24		166.24
208	社会保障和就业支出	137.38	137.38	
20805	行政事业单位养老支出	137.38	137.38	
2080501	行政单位离退休	78.64	78.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.74	58.74	
210	卫生健康支出	37.91	37.91	
21011	行政事业单位医疗	37.91	37.91	
2101101	行政单位医疗	37.91	37.91	
221	住房保障支出	83.19	83.19	
22102	住房改革支出	83.19	83.19	
2210201	住房公积金	73.35	73.35	
2210202	提租补贴	9.84	9.84	

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		905.49
301	工资福利支出	619.67
302	商品和服务支出	209.78
303	对个人和家庭的补助	76.04
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	739.25
301	工资福利支出	619.67
30101	基本工资	137.64
30102	津贴补贴	126.6
30103	奖金	185.43
30112	其他社会保障缴费	96.65
30113	住房公积金	73.35
302	商品和服务支出	43.54
30231	公务用车运行维护费	3
30299	其他商品和服务支出	40.54
303	对个人和家庭的补助	76.04
30399	其他对个人和家庭的补助	76.04

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	3
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	3
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	3

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省直国有资产服务中心收入预算为905.49万元，比上年增加102.89万元，主要原因是本年新增专项经费用于本单位集中管理的省直经营性资产修缮、巡查、空置物业水电和法律服务支出等。其中：一般公共预算拨款收入905.49万元。

相应安排支出预算905.49万元，比上年增加102.89万元，主要原因是本单位集中管理的省直经营性资产修缮、巡查、空置物业水电和法律服务等支出预算增加，导致项目支出相比去年增长较多。其中：基本支出739.25万元、项目支出166.24万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出905.49万元，比上年增加102.89万元，增长12.82%，主要原因是省直集中管理经营性资产修缮、巡查、空置物业水电和法律服务等支出增加，因此一般公共预算拨款支出同比增长较多。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行支出480.77万元。主要用于发放单位在职人员工资和日常公用经费支出。

（二）2010305-专项业务及机关事务管理166.24万元。主要用于省直集中管理经营性资产修缮、巡查和空置水电物业费支出等及支付单位编外人员工资、工会经费和办公楼水

电物业费等。

（三）2080501-行政单位离退休支出 78.64 万元。主要用于发放单位退休人员规范补贴和公务费支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 58.74 万元。主要用于单位在职人员基本养老保险缴费支出。

（五）2101101-行政单位医疗支出 37.91 万元。主要用于单位在职人员医疗保险、公务员医疗补助、工伤保险和生育保险缴费支出。

（六）2210201-住房公积金支出 73.35 万元。主要用于单位在职人员住房公积金和住房补贴支出。

（七）2210202-提租补贴支出 9.84 万元。主要用于单位在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 739.25 万元，其中：

（一）人员经费 695.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基

本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 43.54 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 3 万元，其中：公务用车运行费 3 万元，与上年持平，主要用于保障单位日常公务活动需要；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，福建省直国有资产服务中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

省直经营性资产专项经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	108		
	财政拨款:	108		
	其他资金:	0		
总体目标	通过加强省直集中管理经营性资产日常巡查和维修维护管理等相关工作，提升经营性资产管理效益。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	维修维护工作完成率	≥100%
		质量指标	竣工验收合格率	≥100%
		时效指标	维修维护工作完成及时性	≥100%
	效益指标	经济效益指标	经营性资产租金收入总额	≥2100 万元
满意度指标	服务对象满意度指标	承租户满意度	≥90%	

2. 单位整体支出绩效目标表

单位整体绩效目标表

(2026 年度)

单位名称		福建省直国有资产服务中心		单位预算编码	348613
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		905.49		
	项目支出		166.24		
	基本支出		739.25		
年度总体目标	厉行节约反对浪费，从严从简，勤俭办一切事业，严格执行预算，严禁超预算或者无预算安排支出，提升资金使用效益，盘活闲置资产，提高资产出租率。				
年度绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	成本指标	经济成本指标	单位“三公”经费支出控制率	≤100%	
	产出指标	数量指标	招租工作完成批次	≥3 批	
		质量指标	预算执行率	≥90%	
		时效指标	重点工作办结及时率	≥80%	
	效益指标	经济效益指标	省直经营性资产收租率	≥90%	
	满意度指标	服务对象满意度 指标	承租户满意度	≥90%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，福建省直国有资产服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出43.54万元，比上年减少1.86万元，降低4.10%。主要原因是本单位按照党中央、国务院和省委、省政府关于习惯过紧日子的新政策新要求，厉行节约勤俭办一切事业，严控一般性支出，节约日常运行成本，导致机关运行经费相比去年有所降低。

（二）政府采购情况

2026年，福建省直国有资产服务中心政府采购预算总额3.5万元，其中：政府采购货物预算0.5万元、政府采购服务预算3万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省直国有资产服务中心共有车辆1辆，其中：其他用车1辆。单位价值100万元（含）以上设备1台（套）。

（四）委托业务费情况

2026年，福建省直国有资产服务中心委托业务费预算总108万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。